

Łódź, dnia 10.05 2018 r.  
Nr sprawy 53/ZP/18

Zamawiający:  
**WOJEWÓDZKIE WIELOSPECJALISTYCZNE  
CENTRUM ONKOLOGII I TRAUMATOLOGII  
IM. M. KOPERNIKA W ŁODZI**  
ul. Pabianicka 62  
93-513 Łódź  
tel. (42) 689 54 04  
fax. (42) 689 54 09  
[www.kopernik.lodz.pl](http://www.kopernik.lodz.pl)

#### Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 221 000 euro na **usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób (przewóz pacjentów)** dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi.

Liczba stron specyfikacji: 44

DYREKTOR  
Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego  
Centrum Onkologii i Traumatologii  
im. M. Kopernika w Łodzi (1)  
mgr Wojciech Sztyber /  
Zatwierdził:.....

**I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO**

Zamawiającym jest: **WOJEWÓDZKIE WIELOSPECJALISTYCZNE CENTRUM ONKOLOGII I TRAUMATOLOGII IM. M. KOPERNIKA W ŁODZI**, ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

**DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Tel: 0 42 689 54 04

Fax: 0 42 689 54 09

Adres strony internetowej: [www.przetargi.kopernik.lodz.pl](http://www.przetargi.kopernik.lodz.pl)

Adres e-mail: [przetargi@kopernik.lodz.pl](mailto:przetargi@kopernik.lodz.pl)

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie: **przetargu nieograniczonego** zgodnie z art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.)
2. Ilekroć w niniejszej SIWZ jest mowa o „Ustawie” należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm. – dalej: ustawa PZP).
3. Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia są **usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób (przewóz pacjentów)**.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na **3 pakiety** opisane w załączniku nr 2 do SIWZ. **Oferta może obejmować całość zamówienia lub wybrane pakiety. Oferta dla swojej ważności w danym pakiecie musi być złożona na wszystkie pozycje.**

**3. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (będzie stanowił załącznik nr 1 do umowy)**

- 1) Usługę wykonywać może uprawniony podmiot zgodnie z wymaganiami prawa.
- 2) Zespoły wykonujące przewozy nie mogą należeć do systemu ratownictwa medycznego.
- 3) Środki transportu sanitarnego muszą spełniać wymagania sanitarne i techniczne zgodnie z obowiązującym stanem prawnym. Wykonawca zapewnia udokumentowanie okresowej dezynfekcji ambulansów (książka dezynfekcji do wglądu na każde żądanie Zamawiającego).
- 4) Wykonawca zapewnia, że transport sanitarny realizowany będzie przez kierowców oraz inne osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i zatrudnione przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i w formach prawnych odpowiednich do rodzaju wykonywanych przez te osoby zadań.
- 5) Przewoźnik kwalifikuje pacjenta do transportu i odpowiada za niego przez cały czas trwania usługi tj. od momentu przekazania pacjenta przez lekarza Zamawiającego zespołowi przewozowemu Wykonawcy do przekazania pacjenta przez zespół przewozowy Wykonawcy:
  - a) drugiemu lekarzowi w jednostce medycznej docelowej;
  - b) przedstawicielowi rodziny pacjenta bądź jego opiekunowi prawnemu w przypadku wypisu ze szpitala.
- 6) Odmowa wykonania usługi winna być sporządzona na piśmie.
- 7) Usługa wykonywana jest na podstawie zlecenia przewozu wystawionego przez Udzielającego Zamówienia. Wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy.
- 8) Wykonawca zapewni świadczenie usług transportu sanitarnego całodobowo we wszystkie dni tygodnia, także w niedziele, święta i dni wolne od pracy, na każde telefoniczne wezwanie Zamawiającego z zastrzeżeniem, iż maksymalny czas dojazdu do Szpitala wynosi 30 minut od zgłoszenia przewozu, a w sytuacjach nagłych – niezwłocznie
- 9) Przewozy pacjentów do domu winny być wykonywane do godz. 20:00.
- 10) Wykonawca winien posiadać odpowiednią ilość karettek dla zabezpieczenia przewozów chorych dla Zamawiającego.

- 11) Usługa jest wykonywana przez osoby posiadające wymagane przepisami prawa kwalifikacje.
- 12) Wykonawca powinien posiadać wymagane zezwolenia na używanie sygnałów świetlnych i dźwiękowych oraz telefonów komórkowych umożliwiających przyjmowanie powiadomień z SOR-u Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego zezwolenia na używanie sygnałów świetlnych i dźwiękowych.
- 13) Wykonawca musi posiadać przez cały czas trwania umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za zdarzenia związane z wykonywaniem usługi.
- 14) W zespołach „R” wyposażenie winno być zgodne z Zarządzeniem nr 64/2016/DSM Prezesa NFZ z 30 czerwca 2016r.
- 15) Posiadanie certyfikatu ISO w zakresie zarządzania jakością.
- 16) Poddanie się kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego co do zgodności i spełnienia warunków zgodnie z Zarządzeniem nr 64/2016/DSM Prezesa NFZ z 30 czerwca 2016r.
- 17) Wykonawca zapewni usługi przewozu pacjentów, których waga przekracza 100 kg. Zamawiający poinformuje o takiej sytuacji każdorazowo w zleceniu na transport sanitarny.
- 18) Wykonawca zapewni usługi przewozu pacjentów, którzy wymagają tlenoterapii zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie. Zamawiający poinformuje o takiej sytuacji każdorazowo w zleceniu na transport sanitarny.

4. Opis przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści specyfikacji, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców.

5. Przedmiot zamówienia określony jest we **Wspólnym Słowniku Zamówień** pod kodem i pojęciem:

Kod CPV	Opis
60130000-8	Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

6. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowość wykonania umowy, w tym za osoby realizujące niniejszą umowę w jego imieniu i za działania lub zaniechania tych osób ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym niepodanych do wiadomości publicznej oraz danych osobowych, w których posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem umowy, niezależnie od formy tych informacji i danych lub sposobu wejścia w ich posiadanie.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania informacji i danych, których mowa w punkcie powyżej, w jakimkolwiek celu niż prawidłowe wykonanie umowy. Powyższe zobowiązanie Wykonawcy wiąże go bezterminowo. Po rozwiązaniu lub wykonaniu umowy, Wykonawca niezwłocznie usunie wszelkie posiadane informacje i dane.
9. Wykonawca oraz jego przedstawiciele są zobowiązani do zachowania poufności w odniesieniu do wszystkich informacji i danych uzyskanych od Zamawiającego oraz jego pracowników, niezależnie od formy ich przedstawienia lub zakomunikowania oraz nieudostępniania ich osobom trzecim w żaden sposób bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

#### IV. TERMIN I WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: **36 miesięcy** od daty zawarcia umowy.
2. Realizacja przyszłej umowy będzie nadzorowana przez: **Dział Zaopatrzenia i Transportu.**
3. Miejsce świadczenia usługi: **WOJEWÓDZKIE WIELOSPECJALISTYCZNE CENTRUM ONKOLOGII I TRAUMATOLOGII IM. M. KOPERNIKA W ŁODZI, ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź**
4. Termin płatności: **min. 60 dni od dnia otrzymania faktury VAT za dany miesiąc świadczonej usługi.**

**V. INFORMACJE ZWIĄZANE Z WYMAGANIAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A.**

1. Wykonawca oraz podwykonawca zobowiązuje się, że w czasie realizacji przedmiotu umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby świadczące usługi transportu sanitarnego dla Zamawiającego,
2. Wykaz osób, o których mowa w ust. 1 zawierający imię i nazwisko, zakres czynności wykonywanych przez poszczególne osoby oraz termin obowiązywania umowy o pracę dla każdej wykazanej osoby, stanowi Załącznik nr 8 do umowy.
3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a. Żądania od Wykonawcy oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b. Żądania od Wykonawcy wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c. Przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 7 dni Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a. Oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów i zakres obowiązków powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c. Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**VI. INFORMACJA ZWIĄZANE Z WYMAGANIAMI OKREŚLONYMI W ART. 29 UST. 4.**

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP

**VII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.**

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawcy (podwykonawców) należy wskazać w treści oferty, która część (części) zamówienia powierzona zostanie podwykonawcy (podwykonawcom) wraz z wykazem zakresu zadań zleczanych podwykonawcy (podwykonawcom) oraz podaniem nazwy (firmy) takiego podwykonawcy (podwykonawców). W przypadku nie złożenia stosownego oświadczenia w w/w zakresie, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać zamówienie lub jego poszczególne części samodzielnie.

**VIII. STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2A.**

Nie dotyczy.

**IX. MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

**X. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY ORAZ KRYTERIA I ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MIAŁY ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY.**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie ograniczeń. Ofertę można złożyć w odniesieniu do wszystkich części.

**XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.****1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

1) Nie podlegają wykluczeniu:

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, wobec których brak jest podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy Pzp.

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

- Warunek powyższy zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi **Zezwolenie Ministra Spraw Wewnętrznych** na używanie pojazdów samochodowych jako uprzywilejowanych w ruchu drogowym w przypadku używania tych pojazdów w związku z ratowaniem życia lub zdrowia ludzkiego, o którym mowa w art. 53 ust. 1 pkt. 12 Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym ( Dz. U. z 2017 r. poz. 1260 ze zm.)

b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Spełnienie warunku zostanie dokonane na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

c) Zdolności technicznej lub zawodowej

- **Wiedza i doświadczenie** - za spełnienie warunku Zamawiający uzna wykonanie lub wykonywanie z należytą starannością w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, **min. 2 usług – w ramach każdego z pakietów - w zakresie transportu sanitarnego, których czas trwania wynosił co najmniej 12 miesięcy, każda o wartości min brutto:**
  - w zakresie pakietu nr 1 – 500 000,00 zł
  - w zakresie pakietu nr 2 - 50 000,00 zł
  - w zakresie pakietu nr 3 - 35 000,00 zł

i udokumentuje, że usługi te zostały wykonane należyście.

- **Potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia** - Spełnienie warunku zostanie dokonane na podstawie oświadczenia o dysponowaniu następującymi pojazdami oddelegowanymi do świadczenia usług transportu sanitarnego dla Centrum:

- W zakresie pakietu nr 1 – minimum 5 karetek
- W zakresie pakietu nr 2 – minimum 3 karetki
- W zakresie pakietu nr 3 – minimum 2 karetki

Oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń stosując zasadę: spełnia / nie spełnia poszczególne warunki.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. XI. 1. 2) lit. b-c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdz. XI. 1 i 2. niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. XI.1.) niniejszej SIWZ zostaną spełnione - Zamawiający nie określa szczególnego, obiektywnie uzasadnionego, sposobu spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b.

## **XII. DODATKOWE PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5.**

Nie dotyczy.

## **XIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU.**

### **1. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW – SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTĄ:**

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 2) Wykaz przydzielonych Centrum pojazdów do świadczenia usługi – ponad wymagane minimum - załącznik nr 5A do SIWZ.
- 3) Dokument potwierdzający zabezpieczenie oferty wadium.
- 4) Pełnomocnictwo – jeżeli jest wymagane.
- 5) **Dokumenty** niezbędne w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, o których mowa w pkt. XIII.3 – o ile wykonawca polega na zdolności innych podmiotów.
- 6) **Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia – przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**
  - a) Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający informuje, że Wykonawca przy wypełnieniu oświadczenia na formularzu JEDZ może wykorzystać również narzędzie dostępne na stronie [ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdl](http://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdl).
  - b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- c) Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia w formie JEDZ. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1, 4, 5, 6, 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26.07.2016r.
- d) Zamawiający nie żąda aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył oświadczenie w formie JEDZ.

W zakresie kryterium kwalifikacji określonych w Rozdz. XI SIWZ Wykonawca może ograniczyć się do wypełniania sekcji α części IV formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia. Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji części IV formularza dotyczącej kryteriów kwalifikacji, zaś właściwej (dowodowej) weryfikacji spełniania konkretnych, określonych przez zamawiającego, warunków udziału w postępowaniu (kryteriów selekcji) Zamawiający dokona co do zasady na zakończenie postępowania w oparciu o stosowne dokumenty składane przez wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, na wezwanie Zamawiającego (art. 26 ust. 1 ustawy Pzp).

Zasady co do formy złożenia JEDZ określa Rozdział XIV. SIWZ.

## 2. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADANYCH SAMODZIELNIE PRZEZ WYKONAWCĘ:

W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

- Oświadczenie, o którym mowa powyżej, winno być złożone w oryginale, a dowody – w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).
- W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z Wykonawców składa odrębne oświadczenie. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentu stanowiącego dowód braku zakłócenia konkurencji dokonuje odpowiednio Wykonawca lub podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- oświadczenie i/lub dowody w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## 3. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU - SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO.

Na podstawie art. 26 ust. 3, w związku z art. 26 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwe wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

### A/ Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia, o którym mowa w art. 10a ust. 1 ustawy, odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający odstąpi od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia.

**A1.) Zezwolenie Ministra Spraw Wewnętrznych** na używanie pojazdów samochodowych jako uprzywilejowanych w ruchu drogowym w przypadku używania tych pojazdów w związku z ratowaniem życia lub zdrowia ludzkiego, o którym mowa w art. 53 ust. 1 pkt. 12 Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym ( Dz. U. z 2017 r. poz. 1260 ze zm.)

**A2.) wykaz usług (załącznik nr 4 do SIWZ)** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**A3.) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (*załącznik nr 5 do SIWZ*);

**B/ Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia:**

**B1.) informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r prawo zamówień publicznych, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

**B2.) Oświadczenie wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

**B3. ) Oświadczenie wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

**B4.) Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - składanych na wezwanie Zamawiającego.**

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

A. § 5 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zwanego dalej Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy.

B. § 5 pkt 2–4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub



rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 2) Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
  - 3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 5 ust. 2 stosuje się.
  - 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**B5.) Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - składanych na wezwanie Zamawiającego.**

1. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r., składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r., w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26.07.2016r. zdanie pierwsze stosuje się.
2. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**C\ Wykaz dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie przez oferowane usługi wymagań przedmiotowych określonych przez Zamawiającego:**

**C1.) Certyfikat ISO w zakresie zarządzania jakością.**

**4. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH CZY WYKONAWCA POLEGAJĄC NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY, BĘDZIE DYSPONOWAŁ NIEZBĘDNYMI ZASOBAMI W STOPNIU UMOŻLIWIAJĄCYM NALEŻYTE WYKONANIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ OCENY, CZY STOSUNEK ŁĄCZĄCY WYKONAWCĘ Z TYMI PODMIOTAMI GWARANTUJE RZECZYWISTY DOSTĘP DO ICH ZASOBÓW**

- 1) W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda następujących dokumentów, które określają w szczególności:
  - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 2) Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1, 4, 5, 6, 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26.07.2016r.
- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie w formie JEDZ.

**UWAGA:**

W związku z wyrokiem Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2017 r. C-387/14 ws. Esaprojekt Zamawiający zwraca uwagę, iż:

- Art. 22a ust. 6 ustawy Pzp umożliwia wykonawcy, na okoliczność uzupełniania dokumentów, zmianę zgłoszonego podmiotu trzeciego na inny podmiot trzeci, albo wykazanie spełnienia warunku samodzielnie własnym potencjałem wyłącznie w sytuacji, gdy w momencie składania oferty wykonawca opierał się, w tym zakresie, na zdolnościach podmiotów trzecich.
- Nie jest dopuszczalne, ażeby wykonawca samodzielnie wykazujący spełnianie warunku na etapie składania ofert w postępowaniu, na etapie późniejszym (uzupełnianie dokumentów) powołał się w tym względzie na potencjał podmiotu trzeciego.

**5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA PODWYKONAWCY.**

Zamawiający nie żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1–9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r., dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

**6. WARUNKI WYMAGANE PRZY ZŁOŻENIU OFERTY WSPÓLNEJ KILKU PRZEDSIĘBIORCÓW (KONSORCJUM, SPÓŁKA CYWILNA).**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ustawy;
- b) przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu.
- 3) Dokumenty należy złożyć zgodnie z §7 ust. 1 i 2 rozporządzenia, tj. w formie oryginału lub kopii poświadczonej „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez Wykonawcę, w przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

**7. INFORMACJE DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW.**

- 1) W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r., w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 2) W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r., które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy,

korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. Wykonawca wskaże Zamawiającemu, w której procedurze dostarczył te dokumenty.

- 3) Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w § 2 oraz § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r.

**XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C-10E, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB PRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe* osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, z tym że JEDZ należy przestać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie (art. 25a ust. 6 ustawy Pzp) oraz podmiotów udostępniających potencjał (art. 25a ust. 3 pkt. 1 ustawy Pzp) składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę (art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)- jeżeli Zamawiający wymaga jego złożenia.
4. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. **UWAGA!** *Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive,) czy pisemnie, jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r.o świadczeniu usług drogą elektroniczną.*
5. JEDZ należy przestać na adres email: **jedz@kopernik.lodz.pl**
  - a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx. o wielkości nie przekraczających **10MB**;
  - b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów. W nazwie pliku należy wskazać oznaczenie postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz dowolne oznaczenie wykonawcy pozwalające na jego identyfikację. Np.: „JEDZ ....nr sprawyZP18 nazwa wykonawcy.pdf”;
  - c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca **podpisuje** ww. dokument **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zewnętrznym**, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579 ze zm.);
  - d) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać **zaszyfrowany**, tj. **opatrzonej hasłem dostępowym**. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip) wykorzystującymi 256-bitowy algorytm. Odszyfrowanie przez zamawiającego przekazanego dokumentu JEDZ nie może wiązać się po stronie zamawiającego z koniecznością zakupu dodatkowego oprogramowania. Zamawiający dysponuje następującymi programami pozwalającymi odszyfrować pliki: AES-Crypt, 7-zip, możliwe są w tym celu do wykorzystania następujące formaty ZIP, 7z, AES;

- e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ;
- f) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego **przed upływem terminu składania ofert**. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację wykonawcy (*np. JEDZ, nazwa wykonawcy, nr sprawy nadany przez zamawiającego, inne – w takim przypadku musi być wskazany w treści oferty*).
- g) Datą przesłania JEDZ będzie data wpływu wiadomości na serwer zamawiającego który posiada mechanizm synchronizacji czasu raz dziennie z tempus1.gum.gov.pl (<http://www.gum.gov.pl>);
- h) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.
6. W przypadku oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale XIII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 1, 3 ustawy PZP) wymagana jest forma pisemna.
7. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
8. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź, Kancelaria Szpitala**.
9. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [przetargi@kopernik.lodz.pl](mailto:przetargi@kopernik.lodz.pl), a faksem na nr **0 42 689 54 09**.
10. Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
12. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.
14. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
15. Zamawiający informuje, że nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
16. Do kontaktów z Wykonawcami w sprawach j. w. upoważnieni są:
- w sprawach merytorycznych: p. Elżbieta Grzelka – Dział Zaopatrzenia i Transportu, tel. 42 689 57 92.
  - w sprawach merytorycznych: p. Sylwia Gotwald Wilkowska – Dział Zaopatrzenia i Transportu, tel. 42 689 57 92.
  - w sprawach formalnych: p. Małgorzata Janikowska – Dział Zamówień Publicznych, tel. 42 689 59 11, [przetargi@kopernik.lodz.pl](mailto:przetargi@kopernik.lodz.pl)

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt osobisty w swojej siedzibie.

# XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Przystępując do przetargu Wykonawca - przed upływem terminu składania ofert - jest obowiązany wnieść wadium w wysokości:

Numer pakietu	Wadium
1	45 000 zł
2	15 500 zł
3	5 000 zł
<b>Suma</b>	<b>65 500 zł</b>

W przypadku złożenia oferty częściowej wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w kwocie określonej dla danej części. W przypadku złożenia oferty na kilka części kwota wadium stanowi sumę wadium ustalonych dla poszczególnych części zamówienia. Jeżeli wysokość wniesionego wadium będzie niższa niż suma wynikająca z poszczególnych części zamówienia, zamawiający uzna, że wadium nie zostało wniesione

2. Wadium może być wniesione w:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku:  
**PeKaO S.A. V Oddział/Łódź 78 1240 1545 1111 0000 1166 9960**  
do dnia składania ofert z zaznaczeniem:  
**„Wadium na usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób (przewóz pacjentów) - nr sprawy – 53/ZP/18”.**
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. XV. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Wykonawca powinien złożyć w ofercie dowód wniesienia wadium w przypadku wpłaty przelewem. Terminem wniesienia wadium jest data i czas uznania rachunku zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w formach określonych w punkcie 2.2)-5) wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty gwarancję bądź poręczenie w następujący sposób: kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem zszyć, zbindować lub w inny sposób trwale złączyć z ofertą, natomiast oryginał dokumentu należy złożyć wraz z ofertą w taki sposób aby była możliwość jego zwrócenia bez dekompletowania oferty.
7. Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:
  - a) być wystawione na Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi (ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź),
  - b) z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać **bezwzględne, na każde pisemne żądanie** zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
  - c) okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą, przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.

8. Oferta nie zabezpieczona wymaganym przez ustawę wadium zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 7b.
9. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, w ofercie należy podać nazwę, adres banku oraz numer konta, na jakie zamawiający dokona zwrotu wadium. Jeżeli wykonawca złoży ofertę w kilku częściach, a jako dowód wniesienia wadium zostanie złożona jedna gwarancja (lub poręczenie) obejmująca kilka części, to Zamawiający zwróci wadium dopiero wówczas, gdy przesłanki do jego zwrotu zostaną spełnione we wszystkich tych częściach.

#### **XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca związany jest ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

##### **UWAGA:**

W związku z ogłoszeniem postanowienia Trybunału Sprawiedliwości UE w sprawie C-35/17 Saferoad Grawilet Saferoad Kabex oraz stanowiskiem Prezesa UZP zamawiający wyjaśnia:

*„W przypadku upływu terminu związania ofertą przepis art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy przewiduje odrzucenie oferty. Przepis ten odsyła do przepisu art. 85 ust. 2 ustawy, który wyraźnie stanowi, że wykonawca może tak na wniosek zamawiającego jak i samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą. Nieprzedłużenie tego terminu w obu przypadkach jest równoznaczne z rezygnacją wykonawcy z dalszego udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, czy też, używając terminologii ustawy, niewyrażeniem przez wykonawcę zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.”*

#### **XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 r. (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm. – dalej: ustawa PZP), aktach wykonawczych do ustawy oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: SIWZ).
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
4. **W przedmiotowym postępowaniu Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej.** Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie lub komputerze albo czytelnym pismem ręcznym oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione. Upoważnienie do podpisania oferty powinno wynikać z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej). Jeżeli ofertę podpisuje inna osoba, to należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby do podpisania oferty (w oryginale lub poświadczone przez notariusza).
8. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest kilka osób to dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie osoby.

9. Ofertę w jednym egzemplarzu wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych kartkach zawierających informacje należy umieścić w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego i opatrzona danymi Wykonawcy oraz napisem:

*Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 221 000 euro usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób (przewóz pacjentów) dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi.*

*Znak sprawy – 53/ZP/18*

*Nie otwierać przed dniem ..... 2018r.*

*Ilość stron .....*

10. Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XIII SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale.
11. Dokumenty o których jest mowa w Rozdziale XIII SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 10 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej. Forma: własnoręczny podpis (jeśli jest to z pieczęcią), data i napis „za zgodność z oryginałem”.
12. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
13. Dokumenty składane wraz z ofertą jak i na żądanie Zamawiającego w językach obcych mają być złożone z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie może zostać złożone zarówno w formie oryginału jak i kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym rozdziale SIWZ.
14. Zamawiający zażąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
16. Jeżeli oferta zawiera dokumenty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstw w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – t.j. Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zm., Wykonawca którego to dotyczy winien umieścić je jako ostatnie stronicę swojej oferty oraz poprzedzenia oświadczeniem o zakazie udostępniania odpowiednich oznaczonych numerycznie stron lub złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej „tajemnica przedsiębiorstwa”. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
17. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku gdy wykonawca nie zabezpieczy odpowiednio poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
18. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem

składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

19. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

#### **XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę w zapieczętowanej, opatrzonej danymi Wykonawcy oraz opisem jak w pkt. XVII.9 SIWZ i zaadresowanej na zamawiającego kopercie należy złożyć w Kancelarii Centrum - ul. Pabianicka 62 w godz. 8.00 -15.00.
2. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia 20.06.....**2018 r. do godz. 10:00.**
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji przetargowej, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego - Łódź, ul. Pabianicka 62, Dział Zamówień Publicznych w dniu 20.06.....**2018 r. o godz. 11:00.**
5. W przypadku złożenia oferty po upływie terminu określonego w pkt. 2, Zamawiający zwraca ofertę po upływie terminu przewidzianego na złożenie odwołania. W przypadku przesłania oferty decyduje dzień i godzina doręczenia.

#### **XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Na cenę ofert składać się będą wszystkie koszty i opłaty ponoszone przez Wykonawcę do tego należy doliczyć podatek od towarów i usług konsumpcyjnych (VAT). Wykonawca kalkulując cenę zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty i opłaty, w tym w szczególności koszty opłat wystawienniczych, ubezpieczeń, kosztów transportu, itp.
2. **Wszystkie ceny mają być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku**, z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb (tj. 5 i powyżej w górę, poniżej w dół) – dotyczy to w szczególności wartości określonych w **Załączniku nr 2 do SIWZ**. Sposób obliczenia ceny oferty jest podany w **załączniku 2**.
3. Wykonawca poda wartości netto i brutto w złotych polskich.
4. Oferowana cena, która będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert to cena brutto, traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego, określona do dwóch miejsc po przecinku, zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wartość netto, podatek VAT.
5. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować zamawiającego (w Formularzu oferty), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną Zamawiający doliczy podatek od towarów i usług, który Zamawiający ma obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający



zwraca się o udzielenie wyjaśnień w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu w szczególności w zakresie:

- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265. ze zmianami )
  - pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów
  - wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - powierzenia części zamówienia podwykonawcy.
7. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w punkcie 6, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w punkcie 6.

**OBOWIĄZEK WYKAZANIA, ŻE OFERTA NIE ZAWIERA RAŻĄCO NISKIEJ CENY LUB KOSZTU, SPOCZYWA NA WYKONAWCY**

## **XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG KRYTERIÓW**

Proponowane Kryterium	Ranga
Cena	60%
Ilość przydzielonych karetek do świadczenia usług dla Centrum powyżej określonego minimum	40%
<b>RAZEM:</b>	<b>100%</b>

### **1. Sposób obliczenia wartości punktowej poszczególnych kryteriów:**

Przy dokonywaniu oceny ofert Zamawiający będzie stosował następujące zasady:

- a) W kryterium cena zastosowany zostanie następujący wzór arytmetyczny:

$$CR = \frac{C_{MIN}}{C_B} * 60\%$$

CR – liczba punktów otrzymanych w danym kryterium;

$C_{MIN}$  – cena najniższa spośród wszystkich ofert;

$C_B$  – cena badanej oferty.

- b) W kryterium ilość przydzielonych karetek do świadczenia usług dla Centrum powyżej określonego minimum brane będą pod uwagę ilości przydzielonych szpitalowi pojazdów do świadczenia usług ponad wymagane minimum (max 40%).

W kryterium - ilość przydzielonych karetek do świadczenia usług dla Centrum ponad wymagane minimum – punkty przyznawane będą proporcjonalnie do ilości przydzielonych pojazdów.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę:

- w zakresie pakietu nr 1 – minimum 5 karetek
- w zakresie pakietu nr 2 – minimum 3 karetek
- w zakresie pakietu nr 3 – minimum 2 karetek

**Zamawiający przydzieli – 0 pkt., gdyż jest to jednocześnie warunek podmiotowy, który musi zostać bezwzględnie spełniony.**

**Zamawiający będzie przyznawał punkty za każdą kolejną karetkę zaoferowaną powyżej wymaganego minimum proporcjonalnie wg wzoru.**

$$J = \frac{J_B}{J_{MAX}} * 40\%$$

**Gdzie:**

**J** - wartość punktowa w kryterium ilość przydzielonych karetek ( powyżej określonego minimum dla każdego z pakietów ) do świadczenia usług dla Centrum;

**J<sub>B</sub>** - ilość zadeklarowanych karetek oferty badanej ( powyżej określonego minimum dla każdego z pakietów);

**J<sub>max</sub>** - największa ilość zadeklarowanych karetek (powyżej określonego minimum dla każdego z pakietów) spośród wszystkich ofert.

**Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta za to kryterium – 40 pkt.**

**Wykonawca ma obowiązek załączenia do oferty ilości i rodzaju pojazdów przeznaczonych do obsługi Centrum w ramach poszczególnych pakietów wraz z podaniem roczników produkcji pojazdów (załącznik nr 5a).**

**Uwaga:**

**Przy stosowaniu wzorów matematycznych wyniki obliczeń będą uwzględniane przez komisję przetargową do dwóch miejsc po przecinku a zaokrąglenia będą przyjmowane wg ogólnie obowiązujących zasad matematycznych.**

Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

**a) Ocena końcowa oferty:**

$$O_K = C + J$$

**Gdzie:**

**O<sub>K</sub>** – ocena końcowa oferty,

**C** – ilość punktów przyznanych w kryterium cena,

**J** – ilość punktów przyznanych w kryterium ilość przydzielonych karetek( powyżej określonego minimum dla każdego z pakietów) do świadczenia usług dla Centrum

**5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:**

- a) odpowiadać będzie wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- b) zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru – zdobędzie największą ilość punktów w toku oceny ofert.

**XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej.
2. Treść zawartej umowy będzie zgodna z treścią wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.
3. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty.
4. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, a najpóźniej w chwili jej zawarcia, wykonawca złoży:
  - dokument dotyczący nadania podmiotowi numeru NIP
  - dokument dotyczący nadania podmiotowi numeru REGON
  - umowę konsorcjum, jeżeli najkorzystniejszą ofertę złożyło konsorcjum
  - inne dokumenty wskazane w SIWZ
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została sklasyfikowana na drugim miejscu do złożenia dokumentów i dokona wyboru, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. W razie konieczności niniejsza procedura zostanie powtórzona odnośnie kolejnych ofert w rankingu.

**XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY**

Istotne warunki przyszłej umowy zostały określone w załączniku nr 6 do SIWZ.

**XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią **przed upływem tego terminu**.
7. Odwołanie wnosi się w terminie **10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia** - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: **10 dni** od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punktach 7 i 8 wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych - w terminie **10 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
10. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
11. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
14. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
15. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.
16. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o Prokuratorze Generalnym, określone w części I w księdze I w tytule VI w dziale Va ustawy z dnia 17 listopada 1964r. (Dz. U. 2014r. poz. 101 ze zm.) – Kodeks postępowania cywilnego.

**XXV. INFORMACJA O MAKSYMALNEJ LICZBIE WYKONAWCÓW Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWE RAMOWĄ.**

Nie dotyczy.

**XXVI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 I 7.**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających w ramach niniejszego postępowania.

**XXVII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI JAKIM MUSZA ODPOWIADAC OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych zgodnie z art. 83 ust. 1 ustawy PZP.

**XXVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

**XXIX. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu.

**XXX. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXXI. INNE POSTANOWIENIA.**

1. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) Kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
  - 2) Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
  - 3) Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni (w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 8 informacja zawierać będzie wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę zamawiający uznał za niewystarczające);
  - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
  - d) unieważnieniu postępowania.
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta niezwłocznie po zakończeniu postępowania o zamówienie publiczne i zatwierdzeniu wyników przez Dyrektora WSS im. M. Kopernika lub osobę przez niego upoważnioną i po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy PZP.

Na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia składają się następujące załączniki:

L.P.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1	Formularz strony tytułowej
2	Załącznik nr 2	Formularz oferty
3	Załącznik nr 3	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej - wzór
5	Załącznik nr 4	Wykaz wykonanych usług
6	Załącznik nr 5	Wykaz przydzielonych Centrum pojazdów do świadczenia usług – minimalna i ilość – warunek bezwzględny
7	Załącznik 5a	Wykaz przydzielonych Centrum pojazdów do świadczenia usług – ponad bezwzględne minimum
8	Załącznik nr 6	Wzór umowy
9	Załącznik nr 7	JEDZ – w formie elektronicznej

Podpisy:

*[Handwritten signatures and notes]*  
21

**STRONA TYTUŁOWA OFERTY**  
**Nr sprawy 53/ZP/18**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 221 000 euro na usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób (przewóz pacjentów) Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi.

Oznaczenie wykonawcy – nazwa	NIP
Adres (ulica, miejscowość, powiat, województwo)	Regon
Imię i nazwisko osoby prowadzącej sprawę oraz nr telefonu:  Imię i nazwisko: .....  nr telefonu: .....	Nr faksu służbowego, czynnego całą dobę, za pomocą którego zamawiający będzie przysyłał stosowne dokumenty dotyczące przedmiotowego postępowania:  Nr fax: .....
Kontakt internetowy (strona www., e-mail)	Numer konta bankowego na, które należy zwrócić wadium (jeżeli było wymagane i zostało wpłacone w pieniądzu):
E-mail służbowy osoby prowadzącej sprawę:	

.....  
Miejscowość / Data

.....  
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

Załącznik nr 2 do SIWZ  
Nr sprawy 53/ZP/18

FORMULARZ OFERTOWY

Wojewódzkie Wielospecjalistyczne  
Centrum Onkologii i Traumatologii  
im. M. Kopernika w Łodzi

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób (przewóz pacjentów) dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę :

Pakiet nr 1

L.p.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (kol. 3.x kol.5)	Stawka VAT	Wartość brutto (kol. 6 +VAT)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	Przewóz pacjentów specjalistycznymi środkami transportu sanitarnego z SANITARIUSZEM i odpowiednio przeszkoloną obsadą Przewóz miejscowy w jedną stronę	13 306	przewóz				
2.	Przewóz pacjentów specjalistycznymi środkami transportu sanitarnego z SANITARIUSZEM i odpowiednio przeszkoloną obsadą Przewóz miejscowy w dwie strony	4074	przewóz				
3.	Przewóz pacjentów specjalistycznymi środkami transportu sanitarnego z SANITARIUSZEM i odpowiednio przeszkoloną obsadą Przewóz zamiejscowy	286 834	km.				
						SUMA	

Pakiet nr 2

L.p.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (kol. 4.x kol.6)	Stawka VAT	Wartość brutto (kol. 8 +VAT)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	Przewóz pacjentów specjalistycznymi środkami transportu sanitarnego z RATOWNIKIEM i odpowiednio przeszkoloną obsadą Przewóz miejscowy w jedną stronę	1 037	przewóz				
2.	Przewóz pacjentów specjalistycznymi środkami transportu sanitarnego z RATOWNIKIEM i odpowiednio przeszkoloną obsadą Przewóz miejscowy w dwie strony	248	przewóz				
3.	Przewóz pacjentów specjalistycznymi środkami transportu sanitarnego z RATOWNIKIEM i odpowiednio przeszkoloną obsadą Przewóz zamiejscowy	42 936	km.				
						SUMA	

**Pakiet nr 3**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (kol. 4.x kol.6)	Stawka VAT	Wartość brutto (kol. 8 +VAT)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	Przewóz pacjentów specjalistycznymi środkami transportu sanitarnego ambulans typu "R" Przewóz miejscowy w jedną stronę	259	przewóz				
2.	Przewóz pacjentów specjalistycznymi środkami transportu sanitarnego ambulans typu "R" Przewóz miejscowy w dwie strony	13	przewóz				
3.	Przewóz pacjentów specjalistycznymi środkami transportu sanitarnego ambulans typu "R" Przewóz zamiejscowy	12 658	km.				
						SUMA	

**2. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia na następujących warunkach:**

- 1) Deklarujemy: **60 dniowy termin płatności.**
- 2) Deklarujemy: wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w SIWZ, obowiązującymi przepisami w terminie: **36 miesięcy od dnia obowiązywania umowy.**

**3. OŚWIADCZAMY, ŻE:**

- 1) W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 2) Zapoznaliśmy się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy treść SIWZ, wraz z wyjaśnieniami i zmianami i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte;
- 3) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią załączonego do SIWZ wzoru umowy, w pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy warunki umowy na wykonanie zamówienia i w przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy z zamawiającym umowę sporządzoną na podstawie tego wzoru z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w trakcie trwania postępowania.
- 4) Składamy niniejszą Ofertę w imieniu **własnym\*/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\***. Ponadto oświadczamy, że będziemy odpowiadać solidarnie za wykonanie niniejszego zamówienia\*.
- 5) Oświadczamy, że oferta **nie zawiera/zawiera\*** informacji/-e stanowiących/-e tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku braku wskazania jednej z opcji Zamawiający przyjmie, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 6) Oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany w sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
- 7) W celu realizacji umowy Wykonawca ustanawia swojego przedstawiciela w osobie Zarządzającego Realizacją Umowy: ..... tel .....
- 8) Osobą upoważnioną do podpisania umowy jest: .....
- 9) Oświadczamy, że jesteśmy świadomy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.

**\*należy skreślić niewłaściwy wariant**



#### 4. POWSTANIE U ZAMAWIAJĄCEGO OBOWIĄZKU PODATKOWEGO W VAT:

Oświadczamy, że wybór oferty nie będzie/ będzie\* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT (ustawa z dnia 09.04.2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy Prawo zamówień Publicznych). W przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT informacja winna wskazywać: nazwę (rodzaj) dostawy, której świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego oraz wartość tej usługi bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego	Wartość bez kwoty podatku VAT towaru
1		

*Uwaga niezaznaczenie przez wykonawcę powyższej informacji i nie wypełnienie tabeli rozumiane będzie przez zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.*

**\*należy skreślić niewłaściwy wariant**

#### 5. PODWYKONAWCY (o ile są znani):

Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia podwykonawcom i jednocześnie podajemy nazwy (firmy) podwykonawców\*:

Część zamówienia: .....

Nazwa (firma) podwykonawcy: .....

*\*Jeżeli wykonawca nie poda tych informacji to Zamawiający przyjmie, że wykonawca nie zamierza powierzać żadnej części zamówienia podwykonawcy*

#### 6. JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT ZAMÓWIENIA

6.1. Hasło do pliku/plików stanowiących JEDZ.

.....

6.2. Nazwa przesłanego pliku zawierającego JEDZ.

.....

6.3. Wskazać i opisać sposób pozyskania przez zamawiającego, nie wskazanego w treści SIWZ oprogramowania (którym dysponuje zamawiający).

*Zamawiający nie dopuszcza ponoszenie dodatkowych kosztów związanych z pozyskaniem takiego oprogramowania czy też możliwości naruszenia praw autorskich. Rolą wykonawcy jest właściwy dobór mechanizmu szyfrowania pliku.*

Mechanizm szyfrowania - link do strony: .....

6.4. Inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ:

.....

**7. SPIS TREŚCI:**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....

..... pieczęć Wykonawcy	..... Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
----------------------------	---

Załącznik nr 3 do SIWZ  
Nr sprawy 53/ZP/18

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

### WZÓR

Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp

I.p.	Nazwa (y) Wykonawcy (ów):	Adres:

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób (przewóz pacjentów) dla Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi oświadczam, że na dzień składania ofert Wykonawca:

nie należy\* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618 i 1634)

należy\* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)

\*niepotrzebne skreślić

Miejscowość / Data

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie biorących udział w postępowaniu niniejsze oświadczenie jest składane przez każdego z nich z osobna.

Niniejsze oświadczenie Wykonawca składa w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert.

W oświadczeniu Wykonawca winien wskazać czy w zakresie, na który została złożona oferta zachodzą powiązania z innym Wykonawcą (wskazany w informacji z otwarcia ofert), które prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**WYKAZ USŁUG GŁÓWNYCH**
**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum  
Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi  
ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) WYKONAWCY(ów)

Oświadczamy, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonaliśmy następujące usługi:

Lp.	Rodzaj i zakres (krótki opis)	Wartość zamówienia brutto	Daty wykonania		Podmiot na rzecz którego usługa była wykonana	Oświadczam, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu
			Od (mm/rr)	Do (mm/rr)		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.						własnym * innych podmiotów *
2.						własnym * innych podmiotów *

\*należy skreślić niewłaściwy wariant

UWAGA! Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dowody dotyczące wskazanych usług, określających czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.

.....  
Miejscowość / Data

.....  
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty  
w imieniu Wykonawcy(ów)

Załącznik nr 5 do SIWZ  
Nr sprawy 53/ZP/18

\_\_\_\_\_

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**WYKAZ PRZYDZIELONYCH CENTRIUM POJAZDOW DO ŚWIADCZENIA USŁUGI – warunek udziału w postępowaniu**
**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum  
Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi  
ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) WYKONAWCY(ów)

Lp.	Nr pakietu	Nazwa/numer rejestracyjny/marka pojazdu przeznaczonego do świadczenia usługi	Sposób dysponowania pojazdem
1.	2.	3.	4.
1.			
2.			
3.			

**UWAGA!!!**

Karetki wykazane w w/w wykazie będą brane pod uwagę wyłącznie do oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W przypadku wskazania tych samych karetek co w kryterium oceny ofert Zamawiający uzna, iż warunek nie został spełniony.

.....

Miejscowość / Data

.....

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty  
w imieniu Wykonawcy(ów)

Załącznik nr 5a do SIWZ  
Nr sprawy 53/ZP/18

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**WYKAZ PRZYDZIELONYCH CENTRIUM POJAZDOW DO ŚWIADCZENIA USŁUGI - ponad wymagane minimum – dla kryterium oceny ofert**

**1.ZAMAWIAJĄCY:**

Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum  
Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi  
ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

**2.WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) WYKONAWCY(ów)

Lp.	Nr pakietu	Nazwa/numer rejestracyjny/marka pojazdu przeznaczanego do świadczenia usługi	Rodzaj dysponowania pojazdem
1.	2.	3.	4.
1.			
2.			
3.			

**UWAGA!!!**

Karetki wykazane w w/w wykazie będą brane pod uwagę wyłącznie do oceny oferty w kryterium: *Ilość karetek zaoferowanych powyżej wymaganego minimum dla poszczególnych pakietów*. Wykaz ten nie należy do dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, tym samym nie podlega przepisom z art. 26 ust.3 ustawy.

Ponieważ wpisane do w/w wykazu karetka nie są wykazywane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, tym samym muszą one być dostępne do dyspozycji Wykonawcy składającego ofertę, tzn. Wykonawca musi mieć możliwość dysponowania nimi w celu zapewnienia należytego wykonania zobowiązania wobec Zamawiającego.

Jeżeli wykonawca nie przedstawi żadnej karetki w swoim wykazie otrzyma 0 punktów w tym kryterium.  
W przypadku wykazania tych samych karetek co w załączniku nr 5 przyzna w kryterium oceny ofert 0 punktów.

.....  
Miejscowość / Data

.....  
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty  
w imieniu Wykonawcy(ów)

**UMOWA NR 53/ZP/18**  
z dnia \_\_\_\_\_

zawarta przez:

**Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi**wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział KRS pod numerem **0000004955**, REGON 000295403, NIP 729 - 23 - 45 - 599)

z siedzibą w Łodzi, ul. Pabianicka 62

reprezentowane przez .....

zwany dalej **Zamawiającym**

z

firmą .....

(REGON ..... NIP .....)

z siedzibą w ....., ulica .....,

wpisaną do ..... pod numerem .....

reprezentowaną przez.....

zwaną dalej **Wykonawcą**

wyłonioną w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie ..... na podstawie art. .... w związku z art. 10 ust. .... Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tj.Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) na usługi transportu sanitarnego dla **Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi** obowiązująca od dnia \_\_\_\_\_ do dnia \_\_\_\_\_

**PRZEDMIOT UMOWY****§ 1**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zapewnia wykonywanie na rzecz Zamawiającego, usługi w zakresie transportu sanitarnego specjalistycznymi środkami transportu sanitarnego, do miejsc wskazanych przez Zamawiającego - według potrzeb, zgodnie z zakresem wskazanym w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest profesjonalistą w dziedzinie transportu sanitarnego i znane mu są szczegółowe warunki prawne wykonywania takich usług na terytorium RP.
3. Zamówienie realizowane będzie sukcesywnie w całym okresie obowiązywania umowy, zgodnie ze zleceniami Zamawiającego na transport sanitarny. Przewozy pacjentów będą realizowane na terenie Łodzi, województwa łódzkiego i innych województw.
4. Zamawiający określa maksymalną wartość umowy w kwocie brutto ..... zł. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że maksymalna wartość brutto została określona z należytą starannością, przy uwzględnieniu danych z lat ubiegłych, lecz rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowane usługi zależeć będzie od faktycznych, bieżących potrzeb Zamawiającego. W związku z tym w okresie realizacji niniejszej umowy suma otrzymanego przez Wykonawcę wynagrodzenia może okazać się niższa od zakładanej, co nie będzie rodzić wobec Zamawiającego żadnych roszczeń ani negatywnych konsekwencji faktycznych, finansowych ani prawnych.
5. Zamawiający będzie uiszczać należności za wykonanie usługi transportu sanitarnego zgodnie z przyjętą ofertą cenową Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

**ORGANIZACJA UDZIELANIA USŁUG PRZEWOZU, SPOSÓB ZGŁASZANIA PRZEWOZU PACJENTÓW.****§2**

Wykonawca zapewni świadczenie usług transportu sanitarnego całodobowo we wszystkie dni tygodnia, także w niedziele, święta i dni wolne od pracy, na każde telefoniczne wezwanie Zamawiającego, w terminach określonych w „Zleceniach na transport sanitarny”, o których mowa w §4

**§3**

1. Wykonawca zapewnia środki transportu odpowiednio przystosowane do potrzeb ochrony zdrowia, zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami.
2. Wykonawca zapewnia, że pojazdy używane do realizacji niniejszej umowy spełniają wymagania sanitarne i techniczne, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób świadczących usługi transportu sanitarnego dla Zamawiającego, o których mowa w §1 umowy.
4. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w §1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w §1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, bez nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w §1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości po 2000 za każdy przypadek (za każdą osobę). Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności, uzasadniające naliczenie kar umownych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym za każdą ze wskazanych przez Zamawiającego w ust. 1



- osób. Niezależnie od powyższego Zamawiający ma prawo z tego tytułu rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
  8. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, w terminie 7 dni od podpisania niniejszej umowy, nie później jednak niż na dzień rozpoczęcia jej realizacji, wykaz osób zatrudnionych, z wyszczególnieniem pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz osób współpracujących z Wykonawcą w innych dopuszczalnych formach prawnych (umowy zlecenia, inne). Wzór wykazu stanowi załącznik nr 8 do umowy.
  9. W przypadku konieczności zmiany – w okresie trwania umowy – osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 3, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu nowego Wykazu w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zmiany.
  10. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zapewnienia by osoby bezpośrednio wykonujące usługi posiadały odzież ochronną spełniającą wymogi Polskich Norm i przepisów szczególnych. Koszt, utrzymania odzieży ochronnej w należytym stanie pokrywa Wykonawca.

#### § 4

1. Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy potrzeby w zakresie transportu sanitarnego następująco:
  - a) telefonicznie przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego na numer telefonu ..... i faksu ..... Wykonawcy,
  - b) zgłoszenie telefoniczne potwierdzone zostanie pisemnym „Zleceniem na transport sanitarny” doręczonym pracownikowi Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji przewozu (załącznik nr 2 do umowy),
2. „Zlecenie na transport sanitarny” powinno być wypełnione czytelnie, zawierać imię i nazwisko pacjenta, wiek, PESEL, miejsce dokąd pacjent ma być przewieziony, określony rodzaj karetki, którą pacjent ma być przewieziony, oczekiwany czas przyjazdu karetki, pieczętkę Zamawiającego oraz pieczętkę i podpis lekarza zlecającego przewóz.
3. „Zlecenie na transport sanitarny” będzie zawierać rozpoznanie w języku polskim i nr statystyczny choroby wg ICD-10 Międzynarodowej Statystycznej Klasyfikacji Chorób i Problemów Zdrowotnych, gdyż ta informacja jest niezbędna dla osób realizujących transport ze względu na stan zdrowia pacjenta.
4. W przypadku zlecenia transportu „na cito” Wykonawca informuje Zamawiającego o czasie realizacji przyjętego zlecenia przewozowego, przy czym czas dojazdu karetki do Zamawiającego nie może być dłuższy niż 20 minut.
5. W przypadku gdy Wykonawca nie będzie w stanie wywiązać się z podstawieniem transportu w czasie przewidzianym w § 4 ust. 4 niniejszej umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania innego transportu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Wykonawca odbiera pacjenta do przewozu od Zamawiającego bezpośrednio z oddziału szpitalnego z siedziby Zamawiającego, chyba że w zleceniu na transport będzie wskazane jedno z poniższych miejsc:
  - a) Izba Przyjęć Ogólna (podjazd od ulicy Sanockiej),
  - b) Izba Przyjęć Onkologiczna (podjazd od ulicy Paderewskiego 4),
  - c) Klinika Hematologii (podjazd od ul. Ciołkowskiego 2),
  - d) Ośrodek Pediatryczny im. dr J. Korczaka – ul. Piłsudskiego 71,
  - e) Ośrodek Wczesnej Rehabilitacji Kardiologicznej – ul. Popioły 40.
7. Wykonawca kwalifikuje pacjenta do transportu i odpowiada za niego przez cały czas trwania usługi.
8. Wystawione przez Zamawiającego pisemne zlecenie na transport sanitarny, stanowić będzie dla Wykonawcy podstawę do sporządzenia zestawienia wykonywanych przewozów.
9. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania pomocy pacjentowi i opieki nad nim w trakcie trwania wizyty, badania czy konsultacji.
10. Postanowienia umowy realizowane będą przez osoby upoważnione przez Wykonawcę. Wszyscy pracownicy zobowiązani są donoszenia w widocznym miejscu identyfikatorów.

#### § 5

1. Z uwagi na to, że realizowana usługa transportu sanitarnego stanowi świadczenie opieki zdrowotnej, Wykonawca zobowiązany jest do udzielania usług zgodnie z wymogami NFZ i na warunkach podmiotowych, przedmiotowych i innych określonych przepisami prawa dla tego rodzaju świadczeń, z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób, respektując prawa pacjenta oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej. Wykonawca zobowiązuje się również, w zakresie odpowiednim do przedmiotu umowy, do prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z zasadami obowiązującymi w samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia pacjentom bezpieczeństwa podczas wykonania usługi oraz do zapewnienia, by personel Wykonawcy odnosił się do pacjentów z szacunkiem i poszanowaniem ich prywatności.
3. Za usługi udzielane na podstawie umowy, Wykonawca nie może pobierać od pacjentów żadnych dodatkowych opłat.

4. Wykonawca zobowiązany jest do podejmowania i prowadzenia działań mających na celu utrzymanie i podnoszenie poziomu jakości udzielanych usług, w tym obsługi pacjentów przez personel Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) poddania kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego, a w szczególności sposobu i zakresu udzielania usług; kwalifikacji personelu, badań lekarskich personelu, procedur obowiązujących u Wykonawcy itp.
  - b) poddania kontroli NFZ, z którym Zamawiający podpisał umowę o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej lub inną umowę, w ramach której rozlicza z NFZ transport sanitarny;
  - c) przestrzegania warunków, stawianych przez NFZ dla świadczeń opieki zdrowotnej transportu sanitarnego;
  - d) przestrzegania przy wykonywaniu niniejszej umowy zasad wynikających z ustawy przepisów o ochronie danych osobowych;
  - e) znajomości i przestrzegania przepisów dotyczących praw pacjenta;
  - f) znajomości i przestrzegania standardów i procedur udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez Zamawiającego i NFZ.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie ujawnione podczas kontroli własnej Zamawiającego oraz kontroli zewnętrznych nieprawidłowości i zobowiązany jest do ich niezwłocznego usunięcia oraz do ścisłego wdrożenia zaleceń, poczynionych w wyniku kontroli.

#### § 6

1. Osobą merytorycznie odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Kierownik Działu Zaopatrzenia i Transportu lub osoba przez niego upoważniona. Tel. 42 689-57-94, fax 42 689-57 - 95, e-mail. [p.frackiewicz@kopernik.lodz.pl](mailto:p.frackiewicz@kopernik.lodz.pl).
2. Do kontaktów z Wykonawcą uprawniony/a jest p. ...., tel. ...., e-mail: .....
3. Osobą merytorycznie odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest ..... Tel. .... fax ..... e-mail. ....

#### § 7

Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na zasadach określonych w Załączniku nr 1-A stanowiącym integralną część umowy.

#### § 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia audytu wobec Wykonawcy zgodnie z normami ISO 9001:2008, ISO/IEC 27001:2005 oraz OHSAS 18001 w zakresie objętym niniejszą umową.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w zakresie ochrony przetwarzanych danych osobowych.

#### § 9

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu usług osobom trzecim. Przez cały czas obowiązywania Umowy Wykonawca obowiązany jest do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu świadczonych usług o sumie gwarancyjnej nie mniejszej, niż określona w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą.
2. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, obejmować powinno również odpowiedzialność cywilną z tytułu przeniesienia chorób zakaźnych, w tym zakażenia wirusem HIV i WZW, na zasadzie ryzyka.
3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania ważnego ubezpieczenia OC i nie zmniejszania jego zakresu oraz sumy przez cały okres obowiązywania umowy.
4. W przypadku zawarcia nowej polisy w okresie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca przedłoży uwierzytelnioną kopię polisy ubezpieczeniowej OC najpóźniej na 7 dni przed ostatnim dniem obowiązywania poprzedniej polisy pod rygorem rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia.
5. Kopia aktualnej polisy wraz z ogólnymi warunkami umowy ubezpieczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy

## § 10

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy za wykonanie usług według ustalonych zasad :
  - a) Wykonawca przedstawi zamawiającemu zestawienie w wersji elektronicznej (plik w formacie .xls oraz plik .pdf) wykonanych przewozów do piątego dnia miesiąca następującego po miesiącu którego dotyczy rozliczenie usługi. Wzór zestawienia stanowi załącznik nr 3 do umowy. Zestawienie będzie udostępnione przez Wykonawcę w formie plików umieszczonych na zasobie, o którym mowa w § 3 ust. 3, Załącznik nr 1-A do umowy.
  - b) Zamawiający weryfikuje zestawienie, o którym mowa w lit. a w terminie 7 dni od jego otrzymania i po pozytywnej weryfikacji zatwierdza je;
  - c) za wykonane usługi, zatwierdzone przez Zamawiającego w zestawieniu wykonanych przewozów, Wykonawca wystawia fakturę według cennika stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
2. Osobami upoważnionymi do odbioru zestawienia, o którym mowa jest w ust 1 pkt a) są pracownicy Zamawiającego:
  - a) Pani ..... – Dział Zaopatrzenia i Transportu
  - b) Pan ..... – Dział Zaopatrzenia i Transportu
3. Zapłata za usługi nastąpi terminie 60 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego faktury. Wykonawca złoży fakturę w terminie do dnia 15 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
4. W przypadku błędnie wystawionej faktury Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, który dostarczy fakturę korygującą w ciągu 3 dni od powiadomienia; termin płatności faktury korygującej biegnie od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
5. Zapłata następuje przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
6. Wykonawca oświadcza, że usługi objęte niniejszą umową zwolnione są z podatku od towarów i usług w dniu zawarcia umowy.
7. Za dzień zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku przez bank Zamawiającego.

## § 11

### ZMIANY UMOWY

1. W trakcie obowiązywania umowy strony dopuszczają zmiany cen towaru będącego przedmiotem umowy na zasadach określonych w art. 144 ustawy prawo zamówień publicznych w następujących przypadkach:
  - a) zmiany cen na korzyść Zamawiającego – w każdym przypadku, gdy jest to możliwe,
  - b) zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulega cena brutto, natomiast cena netto pozostaje bez zmian,
  - c) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, co zostanie przez Wykonawcę udowodnione;
  - d) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, co zostanie przez Wykonawcę udowodnione;
2. O propozycji zmiany cen usług, o których mowa w ust. 1 lit. a i b strona zainteresowana zmianą winna pisemnie poinformować drugą stronę załączając stosowny projekt aneksu, wraz z uzasadnieniem, obejmujący propozycje nowych cen wraz z wykazem usług, których te zmiany będą dotyczyć, wyznaczając stosowny termin do akceptacji zmian, nie krótszy jednak niż 30 dniowy od otrzymania uzasadnionej, pisemnej propozycji przez drugą stronę. W przypadku wzrostu stawki podatku VAT, jeżeli realizacja umowy będzie nadmiernym obciążeniem finansowym dla Zamawiającego, Zamawiający może odmówić podpisania aneksu a strony ustalą warunki rozwiązania umowy (w braku porozumienia umowa ulegnie rozwiązaniu z upływem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, w trakcie którego, jeżeli zamówienia częściowe będą składane, zastosowanie znajdą nowe, podwyższone stawki podatku VAT).
3. Zmiany wynagrodzenia z tytułu o którym mowa w ust. 1 lit. c, będą dokonywane wg. następujących zasad:
  - a) zmiana cen umownych może być dokonana tylko o wysokość równą max. 50 % zmiany (różnicy) minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej w stosunku do wysokości minimalnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu składania oferty,
  - b) w przypadku zwiększenia ww. wynagrodzenia Wykonawca zainteresowany wprowadzeniem zmian powinien złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek dotyczący zmiany umowy z powyższego tytułu wraz z uzasadnieniem i odpowiednimi dokumentami uzasadniającymi zmianę. Zmiany będą obowiązywały po podpisaniu przez strony stosownego aneksu do umowy. W przypadku, gdy aneks do umowy nie zostanie zawarty w terminie 1 m-ca od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę, Wykonawca ma prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia w trakcie którego, jeżeli zamówienia częściowe będą składane, zastosowanie będą miały ceny dotychczasowe,
  - c) w przypadku zmniejszenia ww. wynagrodzenia Zamawiający zainteresowany wprowadzeniem zmian powinien złożyć do Wykonawcy pisemny wniosek dotyczący zmiany umowy z powyższego tytułu z propozycją dotyczącą zmian zgodną z niniejszą umową. Zmiany będą obowiązywały od dnia wejścia w życie przepisów zmniejszających wysokość

wynagrodzenia minimalnego albo wysokości minimalnej stawki godzinowej.

4. Zmiany wynagrodzenia z tytułu, o którym mowa w ust. 1 lit. d, będą dokonywane wg. następujących zasad:
- zmiana cen umownych może być dokonana maksymalnie do wysokości 50 % zmiany wynikającej z powyższego tytułu w stosunku do wysokości obciążeń obowiązujących w dniu składania oferty,
  - w przypadku zwiększenia ww. obciążeń Wykonawca zainteresowany wprowadzeniem zmian powinien złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek dotyczący zmiany umowy z powyższego tytułu wraz z uzasadnieniem i odpowiednimi dokumentami uzasadniającymi zmianę. Zmiany będą obowiązywały po podpisaniu przez strony stosownego aneksu do umowy. W przypadku, gdy aneks do umowy nie zostanie zawarty w terminie 1 m-ca od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę, Wykonawca ma prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia w trakcie którego, jeżeli zamówienia cząstkowe będą składane, zastosowanie będą miały dotychczasowe ceny,
  - w przypadku zmniejszenia ww. obciążeń Zamawiający zainteresowany wprowadzeniem zmian powinien złożyć do Wykonawcy pisemny wniosek dotyczący zmiany umowy z powyższego tytułu z propozycją dotyczącą zmian zgodną z niniejszą umową. Zmiany będą obowiązywały ze skutkiem od dnia wejścia w życie przepisów przewidujących nowe, zmniejszone ceny.

## §12

Ze względu na potrzebę zapewnienia bezpieczeństwa pacjentów, w przypadku odmowy wykonania usługi w konkretnie określonej przez Zamawiającego godzinie, Zamawiający zastrzega sobie prawo niezwłocznego zamówienia usługi u podmiotu trzeciego z zastrzeżeniem, iż koszty i ryzyko wykonania tej usługi ponosi Wykonawca.

## §13

- Wykonawca obowiązany jest zapłacić kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - za każde opóźnienie podstawienia środka transportu w stosunku do czasu wskazanego w zleceniu na transport – 50 zł za każde rozpoczęte pół godziny opóźnienia ( ½ h opóźnienia);
  - w przypadku uzasadnionej skargi pacjenta, członka jego rodziny lub jego opiekuna na niewłaściwe wykonanie usługi – 100zł (1 skarga);
  - w przypadku odmowy poddania się kontroli Zamawiającego, NFZ lub innych uprawnionych podmiotów i organów publicznych – 3000,00 złotych za każdy przypadek odmowy;
  - w przypadku braku dostarczenia na żądanie Zamawiającego danych, dokumentów, zaświadczeń, tabel, wykazów, zestawień niezbędnych Zamawiającemu do kontroli sposobu realizacji usługi przez Wykonawcę – 100 zł za każdy dzień opóźnienia;
  - w przypadku naruszenia postanowień zawartych w załączniku Nr 1-A „Powierzenie przetwarzania danych osobowych” do niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5 000,00 zł za każde stwierdzone naruszenie;
  - w przypadku rozwiązania umowy w trybie określonym w §15 ust.4 w wysokości 10% całkowitej wartości brutto umowy.
  - w przypadku rozwiązania umowy w trybie określonym w §15 ust.2 w wysokości 5% całkowitej wartości brutto umowy,
- Zamawiający ma prawo potrącenia wymagalnych należności z tytułu kar umownych z wzajemnych wierzytelności Wykonawcy wynikających z wystawionych przez niego faktur.
- Jeżeli wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przekracza wysokość naliczonych kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## § 14

### ZAKAZ CESJI WIERZYTELNOŚCI I OBOWIĄZEK INFORMOWANIA

- Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego lub skutkująca taką zmianą, może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r.
- Każda ze stron zobowiązana jest :
  - powiadomić niezwłocznie drugą stronę o zmianach organizacyjno – prawnych, które miały miejsce w okresie związania umową, jeśli mają wpływ na realizację umowy lub sposób wystawiania dokumentów rozliczeniowych,
  - złożyć komplet dokumentów wskazujących następcę prawnego.

**§ 15**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia ..... do dnia .....
2. Zamawiający ma prawo rozwiązania niniejszej umowy przed terminem na jaki została zawarta z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w następujących okolicznościach:
  - a) jeżeli w wyniku kontroli wykonania umowy stwierdzono niewypełnianie warunków umowy lub warunków stawianych przez NFZ lub wadliwe wykonywanie umowy, a w szczególności ograniczenie dostępności usług transportu, zawężanie ich zakresu lub złą jakość świadczeń, nieterminowość usług;
  - b) naruszenia przez Wykonawcę obowiązujących przepisów.
3. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy w każdym czasie za 5 miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
  - a) Wykonawca naruszył postanowienia niniejszej umowy w sposób rażący, lub też narusza postanowienia umowy uporczywie, pomimo wezwania go do należytej realizacji usług przez Zamawiającego.
  - b) Wykonawca nie udokumentował zawarcia umowy ubezpieczenia w terminie 3 dni od daty zawarcia niniejszej umowy, bądź dotychczasowa umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy wygaśa i Wykonawca nie przedstawił nowej;
  - c) Wykonawca przedstawi nieprawdziwe lub niezgodne ze stanem faktycznym dane lub informacje, będące dla Oddziału NFZ podstawą do ustalenia kwoty finansowania świadczeń.
5. Trzecia uzasadniona skarga pacjenta, członka jego rodziny lub jego opiekuna stanowi podstawę do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku zaistnienia okoliczności powodujących, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE****§ 16**

1. W przypadku, gdy jednocześnie w tym samym miejscu wykonywać będą pracę pracownicy Zamawiającego oraz Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia „Porozumienia w sprawie współpracy z Wykonawcą, którego pracownicy wykonują prace na terenie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi dotyczące spełnienia wymagań oraz zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ustanowienia koordynatora ds. BHP.”
2. Porozumienie obowiązywać do czasu rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej umowy. Porozumienie sporządzone będzie w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dla Zamawiającego, Wykonawcy i koordynatora ds. BHP.

**§ 17**

1. Wykonawca oświadcza że jest mu znany stan majątkowy Zamawiającego w rozumieniu dyspozycji z art. 490 § 2 ustawy k.c.
2. W kwestiach spornych wynikłych w związku z treścią lub realizacją niniejszej umowy strony będą dążyły do pozasądowego, polubownego załatwienia sprawy, a gdy nie odniesie to skutku, właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy prawa adekwatne do rodzaju usług, będących przedmiotem umowy, a także zarządzenia NFZ dotyczące transportu sanitarnego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – formularz asortymentowo – cenowy, opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 1-A – Powierzenie przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 1-b – bezpieczeństwo Informacji

Załącznik nr 2 – Zlecenie transportu

Załącznik nr 3 – Zestawienie wykonanych przewozów

Załącznik nr 4 – kopia polisy ubezpieczenia OC

Załącznik nr 5 - wpis do Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru;

Załącznik nr 6 – dokument dotyczący nadanie Wykonawcy numeru NIP;

Załącznik nr 7 – dokument dotyczący nadanie Wykonawcy numeru REGON;

Załącznik nr 8 – wzór wykazu pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności objęte niniejszą umową

Załącznik nr 9 - „Porozumienie w sprawie współpracy z Wykonawcą, którego pracownicy wykonują prace na terenie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi dotyczące spełnienia wymagań oraz zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ustanowienia koordynatora ds. BHP.”

.....  
**Wykonawca**.....  
**Zamawiający**

Załącznik nr 1-A do umowy 53/ZP/18

**POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zważywszy, że świadczenie usług przez Wykonawcę wymaga dostępu do danych osobowych pacjentów zawartych na zleceniu transportu, strony widzą konieczność powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z przepisami art.13 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (zwanej dalej uodo) oraz art. 29 Rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) obowiązującego od dnia 25.05.2018 r. zwanego dalej RODO postanawiają, co następuje:

**§ 1**

1. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych zwykłych:
  - a) imię i nazwisko, adres zamieszkania, data urodzenia, PESEL,
  - b) danych sensytywnych: jednostkowe dane medyczne,**zawartych w kartach zleceń transportu wyłącznie w celu realizacji postanowień Umowy na zasadach określonych poniżej.**
2. Wykonawca i osoby działające w jego imieniu zobowiązują się do zachowania poufności informacji, o których niniejszego paragrafu, w czasie trwania umowy i po jej zakończeniu.

**§ 2**

1. Wykonawcy oświadcza, że powierzone dane nie będą poddawane dalszemu przetwarzaniu w sposób niezgodny z określonym w §1 celem.
2. Zabrania się wykonywania przez Wykonawcę nieuzasadnionych kopii, gromadzenia, przechowywania jakichkolwiek materiałów przekazanych do transportu z zastrzeżeniem ust. 3 i ust. 4.
3. Wykonawca będzie gromadził otrzymane od Zamawiającego Zlecenia na transport wystawione przez Zamawiającego w celu sporządzenia faktury za wykonane usługi. Zlecenia te podlegają brakowaniu po upływie okresu o którym mowa w § 3 ust.3 lit.d.
4. W przypadku gdy powierzone do przetwarzania dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę w systemie informatycznym, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych danych z systemu informatycznego po upływie okresu, chyba że Wykonawca będzie zobowiązany do dalszego przechowywania tych danych na podstawie przepisów prawa.
5. Brakowanie i usuwanie danych, o których mowa w ust.3 i ust.4 będzie realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w taki sposób by nie było możliwe odtworzenie danych osobowych.
6. Strony wyłączają możliwość udostępnienia przez Wykonawcę powierzonych do przetwarzania danych, innym podmiotom bez zgody Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do niepozostawiania bez należytego nadzoru nośników zawierających powierzone do przetwarzania dane osobowe.
8. Jeżeli niezbędna jest współpraca z innym podmiotem w zakresie określonym w ust.1 zostanie podpisana stosowna umowa trójstronna powierzenia przetwarzania danych osobowych gwarantująca ochronę danych osobowych nie niższą niż niniejsza umowa.
9. Za udostępnienie, o którym mowa w ust. 6 należy rozumieć m.in.:
  - a) przekazanie informacji lub nośnika z danymi,
  - b) weryfikację danych,
  - c) wyzbycie się danych,
  - d) powierzenie danych,
  - e) umożliwienie wglądu do danych,
  - f) upublicznienie danych.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które uzyska w trakcie realizacji niniejszej umowy chyba że obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu niniejszej umowy zasad wynikających z uodo oraz RODO w szczególności określonych w Załączniku 1-B Bezpieczeństwo Informacji.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie i zabezpieczenie danych osobowych, co najmniej w zakresie, o którym mowa w art. 36 – 39a ustawy o ochronie danych osobowych i zobowiązuje się do ich wdrożenia, m.in.:
  - polityki ochrony danych osobowych;
  - zabezpieczeń techniczne i organizacyjne adekwatnych do zagrożeń, o których mowa poniżej,
  - w szczególności zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranie przez osobę nieuprawnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
  - dopuszczenia do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie osób posiadających wydane przez niego stosowne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych,
  - prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych,
  - dochowania szczególnej staranności, aby osoby przetwarzające dane osobowe zachowały w tajemnicy bezterminowo wszelkie informacje dotyczące niniejszej umowy oraz przetwarzanych danych,
  - zapewnienia kontroli nad prawidłowością przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych.
3. Dodatkowo Wykonawca zapewnia, że:
  - 1) udostępni Zamawiającemu konto na swoim serwerze SFTP znajdującym się w siedzibie wykonawcy w celu wymiany danych w formie elektronicznej o których mowa w § 10 umowy. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach po spełnieniu wymagań określonych e RODO dopuszcza możliwość udostępnienia serwera SFTP Wykonawcy znajdującego się poza siedzibą Wykonawcy. Jednak Wykonawca musi wykazać, że dane są przetwarzane jedynie na terenie Unii Europejskiej;
  - 2) przekaze dane do logowania (użytkownik i hasło) osobie, o której mowa w § 6 ust. 2 do zasobu o którym mowa w pkt. a;
  - 3) umieszcza na serwerze dane będące dodatkowo szyfrowane, a klucze deszyfrujące będą wymienione w niejawnym kanale informacyjnym;
  - 4) z chwilą zakończenia umowy, jednak nie później niż w ciągu 30 dni od dokonania ostatecznych rozliczeń z Zamawiających, zobowiązuje się do skutecznego usunięcia powierzonych do przetwarzania danych w sposób umożliwiający ich odtworzenie. Z czynności tych Wykonawca sporządzi protokół oraz przekaze go Zamawiającemu.
4. W zakresie przestrzegania przepisów, o których mowa w ust.2 Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak administrator danych.
5. W przypadku uchylenia lub zmian przepisów, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do respektowania i przestrzegania norm prawnych zastępujących dotychczasowe przepisy.
6. W przypadku naruszenia zasad bezpieczeństwa w zakresie poufności lub integralności powierzonych do przetwarzania danych osobowych Wykonawca niezwłocznie powiadomi Administratora Bezpieczeństwa Informacji/ Inspektora ochrony danych Osobowych Zamawiającego lub inną osobę wskazaną przez Zamawiającego.

**§ 4**

1. Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania Wykonawcy w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych, pod względem zgodności z Umową oraz przepisami ochrony danych osobowych.
2. W celu wykonania kontroli upoważnieni pracownicy Zamawiającego mają prawo do:
  - a) zbierania ustnych lub pisemnych wyjaśnień od osób objętych sprawdzeniem;
  - b) wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są dane osobowe, i przeprowadzenia niezbędnych czynności kontrolnych,
  - c) przeprowadzanie oględzin miejsc przetwarzania danych osobowych, a także uzyskiwanie dostępu do urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych służących do przetwarzania danych osobowych oraz ich sprawdzenia pod względem właściwego zabezpieczenia,
  - d) analizowanie dokumentów dotyczących przetwarzania danych osobowych,
3. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół, którego jeden egzemplarz doręcza się Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie przetwarzania danych osobowych Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej z postanowieniami niniejszej Umowy.

4. Po kontroli, o której mowa w ust.2 Zamawiający może zrehabilitować i żądać wykonania zaleceń pokontrolnych, o ile są one zgodne z Umową powierzenia, oraz określić termin ich realizacji. Niezastosowanie się do zaleceń pokontrolnych będzie traktowane jako ciężkie naruszenie warunków umowy i może skutkować rozwiązaniem z winy Wykonawcy.
5. Naruszenie przepisów odnoszących się do ochrony danych osobowych (szczegółowości określonych w uodo i RODO) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w następstwie którego Zamawiający – jako Administrator Danych Osobowych – zostanie obciążony grzywną lub zobowiązany do wypłaty odszkodowania, Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu poniesionych kosztów.



Bezpieczeństwo informacji - usługa transportu sanitarnego

Załącznik nr 1-B do umowy .....

1	2	3	4	5
I.p	Opis wymagania	Wymaganie konieczne (TAK / NIE)	Data wymagalności (RRRR-MM-DD)	Gwarancje spełnienia wymagań przed Datą wymagalności (TAK / NIE)
1	Wykonawca zapewnia, że dostęp do pomieszczeń w których przetwarzane są dane osobowe jest nadzorowany tzn. uzyskanie samodzielnego dostępu do pomieszczenia jest możliwe jedynie przez osobę upoważnioną do przetwarzania danych osobowych oraz że posiada stosowne procedury i jest w stanie wykazać ich stosowanie.	TAK	Dzień złożenia oferty	
2	Wykonawca zapewnia, że do przetwarzania powierzonych danych osobowych zostaną dopuszczone jedynie osoby upoważnione przez Wykonawcę	TAK	Rozpoczęcie umowy	
3	Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania określone w RODO a w szczególności w art. 28, 29, 30, 32.	TAK	25.05.2018	
4	Wykonawca zapewnia, że jego systemy i aplikacje informatyczne, wszystkie stacje komputerowe na których przetwarzane są dane osobowe są zabezpieczone i spełniają wymagania określone przepisami prawa (m.in. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych przed działaniem szkodliwego oprogramowania) o ile producent wyrobu medycznego tego nie zabrania..	TAK	Rozpoczęcie umowy	
5	Komunikacja (przesyłanie danych osobowych) pomiędzy systemami informatycznymi Wykonawcą a Zamawiającym, która odbywa się za pośrednictwem sieci publicznej Internet jest szyfrowana w sposób bezpieczny.	TAK	Rozpoczęcie umowy	
6	Wykonawca zapewnia, zgodnie z postanowieniami § 3 Załącznika 1-A do Umowy powierzone do przetwarzania dane osobowe zostaną usunięte.	TAK	W terminie, o którym mowa w §3 Załącznika 1-A do umowy.	

**Zasady wypełniania formularza:**

- 1) Kolumna nr 5 -> należy zaznaczyć TAK jeśli przed terminem określonym w Kolumnie nr 4 (Data wymagalności) Przyjmujący zamówienie spełni wymagania określone w kolumnie 2. Zaznaczyć NIE jeśli składający ofertę nie spełni wymagań w terminie określonym w Kolumnie 4 (Data wymagalności);
- 2) Zaznaczenie co najmniej jednej odpowiedzi NIE w Kolumnie nr 5 (Gwarancje spełnienia wymagań przed Datą wymagalności) jest równoznaczne z niespełnieniem przez Przyjmującego zamówienia wymagań dotyczących bezpieczeństwa informacji.
- 3) Udzielający zamówienie nie dopuszcza możliwości spełnienia wymagań dopiero po upływie „Terminu wymagalności” określonego w kolumnie nr 4.

**Oświadczam, że:**

-> zapoznałem się z wymaganiami w zakresie bezpieczeństwa informacji i nie wnoszeniu do nich zastrzeżeń

-> powyższe wymagania zostaną spełnione przed upływem terminu określonego w Kolumnie nr 4 „Data wymagalności”

.....

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia

KIEROWNIK  
Działu Zaopatrzenia Transportu

mgr Przemysław Krackiewicz

mgr inż. Tomasz Zdzienicki  
PEŁNOMOCCNIK ds. BEZPIECZEŃSTWA

--

Pieczęć jednostki kierującej, numer identyfikacyjny świadczeniodawcy

Imię i nazwisko

[illegible]

N

Nr tel.....

zam.

W.....

adres: miejscowość, kod, ulica, nr domu, nr mieszkania

rozpoznanie.....

.....  
w języku polskim

Kod (ICD10).....

**bezpłatny** - dysfunkcja narządu ruchu uniemożliwiająca korzystanie ze środków transportu publ.  
**bezpłatny** – konieczność podjęcia natychmiastowego leczenia w podmiocie leczniczym

**Bezpłatny** – potrzeba kontynuacji leczenia (w danym podmiocie lub przekazanie do dalszego leczenia w innym podmiocie).....

**Podpłatność za transport 60%.**

**Uwaga !!**

należy wypełnić dodatkowo druk **Oświadczenia PR-01 QD-012 i Zobowiązania PR-01 QD-013**

Z..... nazwa jednostki i adres

nazwa jednostki i adres

w dniu.....o godzinie.....w pozycji:....siedzącej/leżącej\*.....

do..... nazwa jednostki i adres lub adres zamieszkania pacjenta

nazwa jednostki i adres lub adres zamieszkania pacjenta

rodzaj transportu sanitarnego..... bez opieki lekarza/ pod opieką lekarza/ratownika medycznego/sanitariusza\*

bez opieki lekarza/ pod opieką lekarza/ratownika medycznego/sanitariusza\*

uwagi.....

*\*niepotrzebne skreślić*

podpis i pieczętą ordynatora/osoby upoważnionej

podpis i pieczęć Dyrektora/osoby upoważnionej

(pieczęć i podpis)

.....  
(pieczęć i podpis)

Załącznik nr 3 do umowy

**ZESTAWIENIE WYKONANYCH PRZEWOZÓW**

ODDZIAŁ ZAMAWIAJĄCEGO

Lp.	Data	Lekarz zlecający	Skąd	Dokąd	Imię i nazwisko pacjenta	Kilometry/szt.	Stawka(zł)	Wartość (zł)

.....  
Pieczęć Wykonawcy**WYKAZ PRACOWNIKÓW ZATRUDNIONYCH /WSPÓŁPRACUJĄCYCH Z WYKONAWCĄ**

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Podstawa zatrudnienia/współpracy	Zatrudnienie/Współpraca od dnia .....

.....  
Miejscowość / Data.....  
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych)  
w imieniu Wykonawcy(ów)

64

## POROZUMIENIE

do Umowy nr ..... z dnia .....

w sprawie współpracy z wykonawcą, którego pracownicy wykonują prace na terenie Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi dotyczące spełnienia wymagań, zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ustanowieniu Koordynatora ds. BHP

Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

WWCOiT im. M. Kopernika 93-513 Łódź ul. Pabianicka 62, NIP729-23-45-599, REGON 000295403, zwanym dalej Zamawiającym,

a firmą:

.....,  
oraz jej podwykonawcami, zwaną dalej Wykonawcą.

## §1

Ilekoć w porozumieniu jest mowa o pracodawcy rozumie się przez to Zamawiającego oraz Wykonawcę.

Ilekoć w porozumieniu jest mowa o pracownikach Wykonawcy, rozumie się przez to pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę bez względu na rodzaj zatrudnienia oraz jego podwykonawców (jeśli umowa z Zamawiającym to przewiduje)

## §2

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, tj. na terenie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi, zwanym dalej miejscem pracy.

## §3

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w zakresie oraz w celu zapewnienia pracującym w tym samym miejscu pracownikom bezpiecznej i higienicznej pracy, a także bezpieczeństwa pacjentów.

## §4

Pracodawcy ustalają Koordynatora ds. BHP w osobie Pani Sylwii Piotrowskiej, która sprawować będzie nadzór nad przestrzeganiem przepisów i zasad BHP przez wszystkich zatrudnionych w wymienionym w §2 miejscu pracy.

## §5

Do obowiązków Koordynatora należy:

- nadzór w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników firm zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala,
- okresowe (nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy lecz minimum 1x w ciągu trwania umowy) i doraźne (wynikające z nagłych zdarzeń/ zgłoszeń) kontrolowanie stanu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy jak i zasad obowiązujących w tym zakresie w każdym miejscu wykonywania pracy wraz z protokolowaniem prowadzonych kontroli (wzór stosowanego protokołu stanowi załącznik nr 1 do porozumienia zawieranego z podmiotami, których pracownicy świadczyć będą pracę na terenie Szpitala),
- kontrolowanie aktualności zaświadczeń lekarskich wydawanych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na danym stanowisku,
- kontrolowania dokumentacji BHP pracodawców i pracowników, o których mowa w §1 w szczególności aktualności przeprowadzonych szkoleń BHP oraz stanu zapoznania ww. pracowników z Kartami Ocen Ryzyka Zawodowego zgodnych z ich zatrudnieniem,

- e) informowanie pracowników firm zewnętrznych o zagrożeniach występujących w Szpitalu oraz obowiązujących ich procedurach i instrukcjach,
- f) ścisła współpraca z inspektorami ds. bezpieczeństwa i higieny pracy firm zewnętrznych wykonujących pracę na terenie Szpitala.

#### §6

Koordinator ds. BHP ma prawo do:

- a) przeglądu stanu bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy,
- b) informowania pracodawców o zauważonych zagrożeniach wypadkowych oraz uchybieniach w zakresie BHP na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy,
- c) niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub urządzenia na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby,
- d) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika Wykonawcy, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób,
- e) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracowników Wykonawcy, którzy nie posiadają aktualnych profilaktycznych badań lekarskich dopuszczających do wykonywania pracy na danym stanowisku.

#### §7

1. Wyznaczenie Koordynatora ds. BHP nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapewnienia pracownikom bezpieczeństwa i higieny pracy w ramach działań jego organizacji.
2. Każdy z pracodawców odpowiada odrębnie za stosowanie przepisów BHP oraz podległych pracowników.

#### §8

1. W razie wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy, ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokona zespół powypadkowy powołany przez Pracodawcę poszkodowanego pracownika.
2. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku, mającego miejsce na terenie Szpitala odbywać się będzie z Udziałem Koordynatora ds. BHP.

#### §9

Pracownicy Wykonawcy wykonujący pracę na terenie Szpitala powinni:

- a) posiadać aktualne profilaktyczne badania lekarskie,
- b) posiadać udokumentowane odbycie u pracodawcy szkolenia wstępnego, okresowego oraz instruktażu stanowiskowego zgodnie z wykonywanym zawodem,
- c) znać właściwości substancji niebezpiecznych, jeżeli takimi posługują się wykonując pracę i umieć stosować je w sposób bezpieczny,
- d) znać i przestrzegać instrukcji obsługi wykorzystywanych maszyn i urządzeń,
- e) znać i przestrzegać obowiązujące w Szpitalu procedury, instrukcje i schematy, które bezpośrednio wiążą się z wykonywaną przez nich pracą,
- f) umieć identyfikować czynniki szkodliwe i uciążliwe na swoich stanowiskach pracy i ograniczać ich oddziaływanie na otoczenie,
- g) znać zagrożenia występujące na terenie Szpitala,
- h) posiadać stosowne kwalifikacje zawodowe do wykonywania określonych prac,
- i) posiadać środki indywidualnej ochrony, odzież i obuwie robocze.

#### §10

Wykonawca oświadcza, że pracownicy wykonujący pracę na terenie Szpitala spełniają wymagania wymienione w §9.

## §11

Obowiązkiem Zamawiającego jest poinformowanie o osobach wyznaczonych do udzielenia pierwszej pomocy i wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników.

## §12

Obowiązkiem Wykonawcy jest pisemne przekazanie Koordynatorowi ds. BHP, najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem wykonywania prac:

- a) nazwy firmy, imienia i nazwiska pracodawcy oraz adresu jego siedziby, telefonu, adresu e-mail,
- b) wskazanie osoby sprawującej bezpośredni nadzór nad przestrzeganiem przepisów BHP w trakcie wykonywania prac lub usług,
- c) czasu trwania umowy,
- d) rodzaju i miejsc wykonywanych prac, wykazu pracowników oraz podwykonawców (jeśli umowa z Zamawiającym to przewiduje), którzy będą wykonywać prace oraz dane osób nadzorujących ich pracę,
- e) w przypadku prac serwisowych informacji o dniach i godzinach ich wykonywania,
- f) umożliwienie Koordynatorowi dostępu do stanowisk pracy, wglądu do dokumentacji (instrukcji) użytkowania aparatów, maszyn i urządzeń oraz dokumentacji szkoleń pracowników w zakresie BHP, zapoznania pracowników z Kartami Ocen Ryzyka Zawodowego,
- g) informacji o stosowanych substancjach niebezpiecznych i miejscach ich przechowywania na terenie Szpitala,
- h) do zgłaszania i konsultowania z Koordynatorem ds. BHP wszelkich zmian mających wpływ na stan BHP.

## §13

Wszelkie zmiany do treści niniejszego porozumienia dokonane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## §14

Porozumienie zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy, Zamawiającego i Koordynatora ds. BHP.

## §15

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania oraz z mocą obowiązywania do dnia zakończenia obowiązującej strony umowy.

.....  
pieczętka i podpis Zamawiającego

.....  
pieczętka i podpis Wykonawcy

.....  
pieczętka i podpis Koordynatora